

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Департамент банковского дела и монетарного регулирования
Финансового факультета**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления АО
«Открытие Брокер»

_____ М.В. Кошелев

«24» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

_____ Е.А. Каменева

«27» марта 2023 г.

Бердышев А.В., Литвин В.В., Матвеевский С.С.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 – Экономика, ОП «Экономика и финансы»,
Профиль: «Финансы и банковское дело»

*Рекомендовано Ученым советом Финансового факультета,
(протокол № 32 от 21 марта 2023 г.)*

*Одобрено учебно-научным
Департаментом банковского дела и монетарного регулирования
(протокол № 13 от 01 марта 2023 г.)*

Москва 2023

Содержание

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения	3
2. Цели и задачи практики.....	3
3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	7
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	7
6. Содержание практики.....	7
7. Формы отчетности по практике.....	8
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
Приложения	18

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения

Наименование вида практики: учебная.

Типы практики: ознакомительная практика

Форма проведения практики: непрерывно.

Способы проведения практики: стационарная.

2. Цели и задачи практики

Целью учебной практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, формирование первичных профессиональных умений и навыков в сфере банковской деятельности и финансовых рынков.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности;
- углубление теоретических знаний в области банковского дела и финансовых рынков;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности банков, фондовых бирж и иных финансовых организаций;
- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере финансовых рынков и банков;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.

3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики

В качестве основных планируемых результатов прохождения производственной практики в рамках применяемых компетенций, разработанных в соответствии с нормами, установленными по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика, ОП «Экономика и финансы», Профиль: «Финансы и банковское дело», выделяются следующие:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПKN-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	Знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки. Умение использовать современные экономические концепции и модели, категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, решении прикладных задач.
		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в	Знание особенностей современных экономических процессов, их связей с другими процессами, происходящими в обществе. Умение критически переосмысливать текущие социально-экономические

		обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	проблемы при решении прикладных задач.
		3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Знание основных российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства. Умение эффективно использовать российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации и решать прикладные задачи с учетом основных направлений экономической политики государства.
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.	Знание содержания и логики проведения анализа деятельности экономических субъектов, основных приемов обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. Умение предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях, с учетом результатов анализа деятельности экономических субъектов.
		2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Знание методологию определения вариантов решения профессиональных задач в

			<p>условиях неопределенности.</p> <p>Умение решать профессиональные задачи в условиях неопределенности.</p>
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	<p>Знание методики эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, основные приемы эффективного взаимодействия с другими членами команды, в процессе обмена информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>Умение реализовывать эффективное использование стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, использовать на практике основные приемы эффективного взаимодействия с другими членами команды.</p>
		2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	<p>Знание основных этических норм в межличностном профессиональном общении.</p> <p>Умение использовать на практике основные этические нормы в межличностном профессиональном общении</p>
		3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	<p>Знание основных приемов учета особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p> <p>Умение использовать на практике основные приемы учета особенностей поведения участников команды для достижения</p>

			целей и задач в профессиональной деятельности.
--	--	--	--

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика, ОП «Экономика и финансы», Профиль: «Финансы и банковское дело» относится к Блоку 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и является обязательным разделом образовательной программы бакалавриата.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо в академических часах

Объем учебной практики и сроки её проведения определяются учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика, ОП «Экономика и финансы», Профиль: «Финансы и банковское дело» - 3 зачетные единицы (108 часов).

Продолжительность учебной практики – 2 недели.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой, проводимый в форме защиты отчета по учебной практике.

Промежуточная аттестация проводится:

- в 8 семестре (4 курс)

6. Содержание практики

Таблица 2

Типы профессиональных задач	Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)	Количество часов (недель)
Аналитический	Ознакомление с общей характеристикой кредитной организации (цель образования, сведения о регистрации; основные направления деятельности в соответствии с уставными документами и лицензиями; организационная структура: характер специализации; функции и	40 час.

	структура отдельных подразделений; - характеристики клиентской базы банка).	
Проектно-экономический	Изучение особенностей основных видов деятельности кредитной организации: - структура услуг и операций банка на финансовом рынке; - характеристики традиционных услуг: кредитных, депозитных и инвестиционных; - виды нетрадиционных услуг, предлагаемых клиентам и контрагентам. Ознакомление с системой риск-менеджмента объекта практики.	40 час.
Организационно-управленческий	Анализ форм отчетности банка и их соответствия требованиям регулятора. Описание деятельности подразделения банка, в котором проходит практика, его места и функций в организационной структуре банка.	28 час.
Итого		108 час.

7. Формы отчетности по практике

Сроки учебной практики определяются приказом Финансового университета.

В установленные сроки обучающийся должен представить в Департамент:

1. Рабочий график (план) проведения практики с подписями руководителей практики от Департамента банковского дела и монетарного регулирования и организации по форме (Приложение 4).
2. Индивидуальное задание с подписями руководителей практики от Департамента банковского дела и монетарного регулирования и организации по форме (Приложение 3).
3. Дневник практики обучающегося с подписью руководителя практики от организации и печатью организации по форме (Приложение 5).

4. Отзыв руководителя практики от организации с подписью и печатью организации (Приложение 2).
5. Отчет по практике с подписью и печатью организации и подписью руководителя от Департамента банковского дела и монетарного регулирования, и организации по форме (Титульный лист отчета Приложение 1).

Обучающийся обязан явиться на защиту отчета по практике в Департамент банковского дела и монетарного регулирования с комплектом документов по каждому виду практики.

По окончании учебной практики студент должен представить руководителю от Финансового университета Отчет о выполнении программы учебной практики.

Отчет оформляется в бумажном виде, распечатывается на листах формата А4, без оборота. Основной текст в Отчете: шрифт times roman 14, межстрочный интервал 1,5, поля страниц 30*20*20*10 мм. Нумерация страниц Отчета производится внизу листа по центру, шрифт times roman 14. Отчет скрепляется в папке с мягкой обложкой, переплет «под дырокол», без использования прозрачных файлов для отдельных листов.

Формат титульного листа Отчета – Приложение 6. Титульный лист подписывается студентом, руководителем практики от организации (на титульном листе печать организации ставится), и предъявляется (вместе с корректно оформленным Отчетом) руководителю практики от Финансового университета для защиты практики.

Отчет о выполнении программы учебной практики содержит основные описательные части выполнения индивидуального задания по практике. К Отчету студентом могут быть приложены материалы, отражающие результаты выполненной студентом работы в процессе прохождения практики: аналитические таблицы, справки, заключения, письма, акты и другие документы, в подготовке которых принимал участие студент.

Содержание Отчета по учебной практике:

1. Общая характеристика деятельности организации.
2. Содержание и состав выполняемых организацией операций и оказываемых услуг.
3. Описание деятельности подразделения, в котором проходила практика.
4. Выводы и предложения.

Выводы (3-4) должны соответствовать индивидуальному заданию студента и по объему составляют не менее 0,5-1 страницы. Рекомендуется делать 1-2 вывода по каждому пункту индивидуального задания.

Рекомендуемый объем Отчета по учебной практике, включая обязательные приложения – 15-20 страниц.

В Приложениях 5, 4 представлены форматы: Дневника практики, Рабочий график (план) прохождения практики. Ежедневные записи студента в дневнике визируются (заверяются) руководителем практики от организации.

По результатам прохождения учебной практики руководителем практики от организации составляется Отзыв, в котором отражаются деловые качества студента, степень освоения им фактического материала, выполнение программы и графика прохождения практики. В Отзыве отмечается, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике. Отзыв заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации. Требования к оформлению Отзыва – Приложение 2.

Отзыв руководителя от организации о прохождении учебной практики студентом является фактическим подтверждением успешного прохождения практики студентом. Отсутствие корректно оформленного Отзыва, равно как и отсутствие корректно оформленного Отчета по практике, является основанием для не аттестации (незачета) по практике, и, как следствие, возникновения академической задолженности. Зачет по практике, как правило, принимает руководитель практики от Финансового университета.

Документы, включаемые в Отчет по учебной практике, должны быть

сброшюрованы в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Отзыв руководителя практики от организации;
3. Рабочий график (план);
4. Индивидуальное задание;
5. Дневник практики;
6. Основная (текстовая) часть отчета по практике с приложениями.

В рамках промежуточной аттестации могут создаваться комиссии с включением в их состав представителей организаций, на базе которых проводилась практика. Процедура промежуточной аттестации может проводиться непосредственно на базе организации, где проходила практика.

По итогам практики на основе оценки за выполненные студентом задания по практике и отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации осуществляется аттестация студента, позволяющая выставить ему зачет с оценкой. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, имеют академическую задолженность. Оценки по всем видам практик приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе 3. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

Таблица 3

Наименование компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенций
ПКН-1 Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	Задание Осуществите комплексный экономический анализ кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика (с использованием современных экономических концепций и моделей, учитывая основные направления развития экономической науки).
	2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	Задание Оцените влияние современных экономических процессов, текущих социально-экономических проблем на деятельность кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика.
	3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства	Задание Оцените способность специалистов кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика, эффективно использовать российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации в процессе хозяйственной деятельности.
ПКН-6 Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	Задание Оцените способность специалистов кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика, проводить анализ ее деятельности, применять на практике приемы обоснования принимаемых управленческих решений
	2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Задание Оцените способность специалистов кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика, предлагать варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.

УК-9 Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	Задание Оцените способность специалистов кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика, понимать полезность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленных целей в процессе хозяйственной деятельности, эффективно взаимодействовать в рамках команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом.
	2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	Задание Оцените способность специалистов кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика, соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении.
	3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	Задание Оцените способность специалистов кредитно-финансовой организации, на базе которой проходит практика, понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 (ред. от 14.07.2022) «О банках и банковской деятельности» // Информационно-правовой портал Консультант Плюс.
2. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // Информационно-правовой портал Консультант Плюс.

3. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ (ред. от 28.12.2022) «О национальной платежной системе» // Информационно-правовой портал Консультант Плюс.
4. Положение Банка России от 28.06.2017 № 590-П (ред. от 15.02.2022) «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности» // Информационно-правовой портал Консультант Плюс.
5. Инструкция Банка России от 29.11.2019 № 199-И (ред. от 24.12.2021) «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности банков с универсальной лицензией» // Информационно-правовой портал Консультант Плюс.

Основная литература

1. Банковское дело : учеб. для студентов, обуч. по напр. «Экономика» / Н. Е. Бровкина, Н. И. Валенцева, С. Б. Варламова [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина ; Финуниверситет. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : КноРус, 2023. — 630 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/945191> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.
2. Лаврушин, О. И. Банковское дело: современная система кредитования : учеб. пособие / О. И. Лаврушин, О. Н. Афанасьева ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2021. — 357 с. — ISBN 978-5-406-06008-7. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/938051> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.
3. Денежно-кредитная и финансовая системы : учеб. для студентов, обуч. по напр. «Экономика» (квалиф. (степень) «бакалавр») / М. А. Абрамова, В. П. Бычков, А. Ю. Чернов [и др.] ; под ред. М. А. Абрамовой, Е. В. Маркиной ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2020. — 445 с. — ISBN 978-5-406-01032-7. — URL:

<https://book.ru/book/934267> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Банковский менеджмент : учеб. для напр. бакалавриата «Экономика» и напр. магистратуры «Финансы и кредит» / Н. И. Валенцева, И. В. Ларионова, Н. А. Амосова [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина ; Финуниверситет. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КноРус, 2023. — 503 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/books/949371> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.
2. Лаврушин, О. И. Эволюция теории кредита и его использование в современной экономике : монография / О. И. Лаврушин ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-05753-7. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/938331> (дата обращения: 22.02.2023). — Текст : электронный.
3. Современные банковские продукты и услуги : учеб. для напр. бакалавриата «Экономика» / О. И. Лаврушин, Н. Е. Бровкина, И. И. Васильев [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2021. — 301 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-03309-8. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/936580> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.
4. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учеб. для вузов / Г. А. Аболихина, А. В. Бердышев, Д. В. Бураков [и др.] ; под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14503-8. — Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/511386> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.
5. Макроэкономический анализ банковской сферы : учеб. для напр. бакалавриата «Экономика» / Н. И. Морозко, Г. А. Аболихина, М. А. Абрамова [и др.] ; под ред. О. Н. Афанасьевой, С. Е. Дубовой ;

Финуниверситет. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : КноРус, 2023. — 359 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/944929> (дата обращения: 22.03.2023). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы

1. Интернет-ресурсы Банка России www.cbr.ru: Обзор банковского сектора Российской Федерации, Обзор финансовой стабильности, Бюллетень банковской статистики, Отчет о развитии банковского сектора и банковского надзора.
2. Портал банковского аналитика. URL: <https://analizbankov.ru/bank.php>
3. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>.
5. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office, Excel, PowerPoint.
2. Антивирус Kaspersky

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. СПАРК-Интерфакс

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебно-лабораторное оборудование: персональный компьютер,

проектор и иное мультимедийное оборудование учебных аудиторий.

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов, размещенные на портале Финансового университета и доступные для использования в точках удаленного доступа и/или в помещениях Университета (электронная библиотека, программы для компьютерного тестирования, видео-лекции, учебно-методические материалы и др.)

Приложение 1

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____

(указать вид (тип) практики)

Направление подготовки _____

(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от организации:

(должность)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

Руководитель практики от
департамента/кафедры:

(ученая степень и/или звание)

(И.О. Фамилия)

(оценка)

(подпись)

Москва – 20 ____

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Финансового университета

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Факультет _____

проходил(а) _____ практику
(вид практики)

в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____

(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил(а) _____

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики
от организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.

Приложение 3

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____ практике
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от департамента/кафедры: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 4

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от департамента/кафедры: _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Приложение 5

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

ДНЕВНИК

по _____

_____ практике
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Москва – 20 ____

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации:

(подпись)

(И.О. Фамилия)